



МІНСКІ ГАРАДСКІ  
ВЫКАНАЎЧЫ КАМІТЭТ

**АДМІНІСТРАЦЫЯ  
САВЕЦКАГА РАЁНА г. МІНСКА**

вул. Дарашэвіча, 8, 220013, г. Мінск  
Тэл.: (017) 292 04 12, факс: 292 25 75  
Р/р ВУ30 АКВВ 3604 0000 0514 2530 0000  
ЦБП № 514 ААТ «ААБ Беларусбанк»  
ВІС АКВВВУ2Х УНП 100612349

МИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ  
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СОВЕТСКОГО РАЙОНА г. МИНСКА**

ул. Дорошевича, 8, 220013, г. Минск  
Тел.: (017) 292 04 12, факс: 292 25 75  
Р/с ВУ30 АКВВ 3604 0000 0514 2530 0000  
ЦБУ № 514 ОАО «АСБ Беларусбанк»  
ВІС АКВВВУ2Х УНП 100612349

20.12.2023 № 3381

На № \_\_\_\_\_ ад \_\_\_\_\_

**ОБЪЕКТ:** «Модернизация административных помещений по адресу: г. Минск, ул. Цнянская, 14-1, г. Минск, ул. Цнянская, 14-2»

**Заказчик**

КУП «Минский городской центр  
недвижимости»

**Проектная организация:**

ИП Туровец А.В.

Главный инженер проекта

А.В.туровец

Объектный номер проектной  
документации в проектной  
организации:

4/01-2023

**Проектная документация  
выполнена на основании:**

выписка из решения администрации  
Советского района г. Минска № 592 от  
20.06.2023

**Сведения о рассмотрении и  
согласовании:**

рассмотрен раздел «ОПЗ», «АС»

**Сведения об объекте  
проектирования:**

Проектом предусматривается:

- электроснабжение и электроосвещение нежилых помещений;
- электромонтажные работы: аппарат отходящих линий ВУ здания;
- монтаж ЩУР с приборами учета;
- интеграция в действующую автоматизированную систему коммерческого учета УП «Минскводоканал»;
- прокладка силовой сети.

Представленные разделы проекта «Модернизация административных помещений по адресу: г. Минск, ул. Цнянская, 14-1, г. Минск, ул. Цнянская, 14-2» –  
**СОГЛАСОВАТЬ**

Заместитель  
главы администрации

А.В.Ленько

Заместитель начальника  
управления по  
архитектуре и  
строительству

Е.С.Шуманская

Срок действия настоящего согласования – **два года**.

По истечении указанного срока согласование подлежит переоформлению в установленном порядке.

В соответствии со статьями 32 и 65 Закона Республики Беларусь от 05.07.2004 № 300-З «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Беларусь»:

- провести, при необходимости, государственную экспертизу проектной документации;
- собственники, пользователи объекта строительства при его эксплуатации обязаны хранить проектную документацию (архитектурный и строительный проекты) в течение всего нормативного срока эксплуатации (службы) объекта строительства.

Обратить внимание заказчика (застройщика) на необходимость:

- производство строительно-монтажных работ осуществлять строго в соответствии с проектом;
- до предъявления законченного строительством объекта приемочной комиссии **сдать**

**на бумажном и электронном носителе в КУП «Минскинжпроект» (г.Минск, ул. Ульяновская, д. 31, каб. 306) исполнительную съемку в М 1:500 инженерных подземных и наземных коммуникаций, зданий и сооружений, а также элементов благоустройства и озеленения (при необходимости)**

- по окончании строительно-монтажных работ обеспечить приемку в эксплуатацию объекта

в соответствии с Положением о порядке приемки в эксплуатацию объектов строительства, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 06.06.2011 № 716

Согласование получил (а):

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г. ( \_\_\_\_\_ )

<p>Замечания сняты <b>СОГЛАСОВАНО</b></p> <p>« _____ » _____ 20 _____ г. ( _____ ) ( _____ )</p>	<p>Срок действия заключения <b>ПРОДЛЕН</b></p> <p>« _____ » _____ 20 _____ г. ( _____ ) ( _____ )</p>
--	---