


УТВЕРЖДАЮ  
Директор государственного  
предприятия "МГЦН"

 С.С.Котиков  
« 14 » октября 20 24

## ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

г. Минск

« 14 » октября 20 24

Наименование	Характеристика
1	2
<b>1. Предмет закупки</b>	
<i>Наименование товаров (работ, услуг): описание, перечень технических,</i>	<i>Сетевые накопители и жесткие диски</i>
<i>ЛОТ 1</i>	<i>Сетевой накопитель Synology DiskStation DS223j</i>
<i>количество (объём)</i>	<i>5 шт.</i>
<i>ЛОТ 2</i>	<i>Сетевой накопитель Synology DiskStation DS423</i>
<i>количество (объём)</i>	<i>1 шт.</i>
<i>ЛОТ 3</i>	<i>Жесткий диск WD Blue 2TB</i>
<i>количество (объём)</i>	<i>10 шт.</i>
<i>ЛОТ 4</i>	<i>Жесткий диск WD Blue 8TB</i>
<i>количество (объём)</i>	<i>4 шт.</i>
<b>2. Условия оплаты предмета закупки</b>	
Форма, сроки и порядок оплаты	<i>Безналичный расчёт, размер предоплаты составляет не более 30 % от стоимости оборудования, оплата оставшейся части оборудования производится в течение 3 рабочих дней со дня поставки оборудования</i>
Источник финансирования	<i>Собственные средства</i>
Валюта оплаты	<i>Белорусские рубли</i>
<b>3. Условия поставки предмета закупки</b>	
Срок поставки (выполнения работ), месяц/год	<i>В течение 10 рабочих дней</i>
Место поставки	<i>г. Минск, ул.К.Маркса 18, каб. 2</i>
<b>4. Требования к участникам процедуры закупки, в т.ч. квалификационные</b>	
Юридическое лицо - полное наименование, юридический адрес, банковские реквизиты, контактные данные	<i>Предоставляются</i>
Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель - документ, удостоверяющий личность; адрес и учетный номер плательщика (при наличии)	<i>Предоставляются</i>

Наименование	Характеристика
1	2
Свидетельство о государственной регистрации	<i>Предоставляется</i>
Сертификаты собственного производства РБ (соответствия, партнёра)	<i>Предоставляются при наличии</i>
Лицензия, квалификационный аттестат и (или) иные документы	<i>Предоставляются документы, дающие право осуществлять деятельность по предмету закупки, выданные в случаях и порядке, установленных действующим законодательством РБ</i>
Полномочия участника или его представителя на участие в заседании комиссии	<i>Предоставляется документ, подтверждающий полномочия участника или его представителя</i>
Иная информация	<i>Предоставляется справка (заявление и др.) о том, что участник не находится в стадии ликвидации и не числится в Реестре поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам</i>
<b>5. Требования к предложениям участников процедуры закупки</b>	
Требования к форме и содержанию предложения участника	<i>Предложение подаётся в виде письма (образец размещён в приложении к приглашению)</i>
Предложение должно содержать	<i>Страну происхождения товара; сведения о том, является ли участник производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), в том числе включенным в Регистр производителей товаров (работ, услуг), ведение которого осуществляется НЦМиКЦ</i>
Порядок формирования цены предложения участника	<i>Цена предложения участника указывается с НДС/без НДС (в зависимости от системы налогообложения участника) и другими обязательными платежами</i>
Требования к системе контроля качества предмета закупки	<i>Гарантия на поставляемое оборудование - не менее 12 месяцев</i>
Требования к сроку действия предложения участника	<i>Срок действия - с даты подачи предложения участника до даты подписания договора на закупку</i>
Согласие участника с условиями примерной формы договора на закупку	<i>Требуется согласие участника</i>
<b>6. Порядок подготовки и подачи предложений участников процедуры закупки, дата и время начала и окончания срока подачи предложений участников процедуры закупки, место подачи</b>	

Наименование	Характеристика	
1	2	
Порядок подготовки и подачи предложений участников	<i>Предложение подается в сроки, установленные документацией о закупке, и направляется посредством электронной почты или факсимильной связи (при условии последующего предоставления заказчику оригиналов документов до выбора победителя процедуры закупки), или почтовой связи, или доставкой курьером. При отправлении предложения посредством почтовой связи или доставкой курьером на конверте должна быть отметка "Комиссии по закупкам – не вскрывать до... (указывается дата и время вскрытия предложения участника, установленные в документации о закупке)". При невыполнении данного требования заказчик не несёт ответственность в случае потери или вскрытия конверта(ов) раньше срока, указанного в документации о закупке</i>	
Дата и время начала срока подготовки и подачи предложений участников	16.10.2024	8час.45мин.
Дата и время окончания подготовки и подачи предложений участников	04.11.2024	9час.00 мин.
Место подачи предложений участников	<i>Электронная почта: <a href="mailto:zakupki@mgcn.by">zakupki@mgcn.by</a> либо по адресу: г. Минск, ул. К.Маркса, 18, каб. 1</i>	
<b>7. Наличие процедуры снижения цены предложений участников процедуры закупки (улучшения предложений)</b>		
Процедура снижения цены предложений участников (улучшения предложений)	<i>не проводится</i>	
<b>8. Критерии и способ оценки, сравнения предложений участников процедуры закупки</b>		
Критерии и способ оценки, сравнения предложений участников	<i>Цена предложения участника</i>	
<b>9. Порядок и срок разъяснения положений документации о закупке</b>		
Порядок предоставления разъяснений положений документации о закупке	<i>Участник не позднее 3 рабочих дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений участников обращается к заказчику с запросом на электронную почту контактного лица</i>	
Дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации о закупке	<i>Не позднее чем за 1 рабочий день до истечения срока для подготовки и подачи предложений участников</i>	
Контактное лицо по предмету закупки (описанию характеристик)	<i>Русович Евгений Михайлович</i>	
Телефон, факс	<i>+375-17-244-34-42, +375-29-103-54-12</i>	
Электронная почта контактного лица по предмету закупки	<i>it@mgcn.by</i>	
<b>10. Дополнительные требования и условия процедуры закупки</b>		

Наименование	Характеристика
1	2
Срок заключения договора на закупку	<i>Не ранее чем через 3 рабочих дня, но не позже 10 рабочих дней со дня утверждения руководителем заказчика протокола о выборе победителя</i>
Право заказчика на запрос разъяснений предложений участников	<i>Имеет право</i>
Локальные акты, в соответствии с которыми проводится процедура закупки	<i>Порядок осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счёт собственных средств государственного предприятия "МГЦН", утвержденный руководителем заказчика</i>
<b>11. Иные сведения</b>	
Примерная формы договора на закупку	<i>Прилагается</i>

**Лицо, ответственное за закупку:**

Начальник отдела информационных технологий



Е.М.Русович

**Согласовано:**

Заместитель директора по экономике



В.С.Аскирко

**ПРИГЛАШЕНИЕ**  
к участию в процедуре закупки

г. Минск

«14» октября 2024

Наименование	Характеристика
1	2
Вид процедуры закупки	<i>Процедура маркетинговых исследований</i>
<b>1. Сведения о заказчике процедуры закупки</b>	
Полное наименование	<i>Коммунальное унитарное предприятие "Минский городской центр недвижимости"</i>
Юридический адрес	<i>г. Минск, ул. К.Маркса, 39-10</i>
УНП	<i>190398583</i>
Сайт	<i>http://www.mgcn.by/ - раздел "Закупки"</i>
Электронная почта (для запроса разъяснения процедуры закупки)	<i>zakupki@mgcn.by</i>
<b>2. Сведения о работниках заказчика процедуры закупки</b>	
Лицо, ответственное за закупку	<i>Русович Евгений Михайлович</i>
Телефон, факс	<i>+375-17-244-34-42, +375-29-103-54-12</i>
Контактное лицо по предмету закупки (описанию характеристик)	<i>Русович Евгений Михайлович</i>
Телефон, факс	<i>+375-17-244-34-42, +375-29-103-54-12</i>
Электронная почта контактного лица по предмету закупки	<i>it@mgcn.by</i>
<b>3. Предмет закупки, количество (объём), сроки поставки</b>	
Наименование товаров (работ, услуг): описание, перечень технических,	<i>Сетевые накопители и жесткие диски</i>
ЛОТ 1	<i>Сетевой накопитель Synology DiskStation DS223j</i>
количество (объём)	<i>5 шт.</i>
ЛОТ 2	<i>Сетевой накопитель Synology DiskStation DS423</i>
количество (объём)	<i>1 шт.</i>
ЛОТ 3	<i>Жесткий диск WD Blue 2TB</i>
количество (объём)	<i>10 шт.</i>
ЛОТ 4	<i>Жесткий диск WD Blue 8TB</i>
количество (объём)	<i>4 шт.</i>
Срок поставки (выполнения работ), месяц/год	<i>В течение 10 рабочих дней</i>
<b>4. Источник финансирования закупки</b>	
Источник финансирования	<i>Собственные средства</i>
<b>5. Требования к составу участников процедуры закупки</b>	
Требования к составу участников	<i>К участию в процедуре закупки не допускаются участники, находящиеся в стадии ликвидации, и (или) числящиеся в Регистре поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам</i>

Наименование		Характеристика
1		2
<b>6. Срок для подготовки и подачи предложений участников процедуры закупки, место подачи</b>		
Дата и время начала срока подготовки и подачи предложений участников	16.10.2024	8час.45мин.
Дата и время окончания подготовки и подачи предложений участников	04.11.2024	9час.00 мин.
Место подачи предложений участников	Электронная почта: zakupki@mgsp.by либо по адресу: г. Минск, ул. К.Маркса, 18, каб. 1	
<b>7. Дата, время и место рассмотрения предложений участников процедуры закупки</b>		
Дата и время рассмотрения предложений участников	04.11.2024	11час.00мин.
Место рассмотрения предложений участников	г. Минск, ул. К. Маркса, 18, каб. 6	
<b>8. Наличие процедуры снижения цены предложений участников процедуры закупки (улучшения предложений)</b>		
Процедура снижения цены предложений участников (улучшения предложений)	не проводится	
<b>9. Ориентировочная стоимость предмета закупки</b>		
Ориентировочная стоимость предмета закупки, бел.руб.	ЛОТ 1	5 377,20
	ЛОТ 2	2 222,19
	ЛОТ 3	3 011,61
	ЛОТ 4	3 008,23
<b>10. Иные сведения</b>		
Заказчик вправе отказаться от проведения процедуры закупки в любой срок без возмещения убытков участникам	Срок отказа от проведения процедуры закупки - со дня размещения настоящего приглашения до дня заключения договора на закупку товаров (работ, услуг) либо признания процедуры закупки несостоявшейся	
Приложения	Документация о закупке	
	Задание на закупку	
	Примерная форма договора на закупку товаров (работ, услуг)	
	Образец предложения участника процедуры закупки	

Заместитель директора по экономике



В.С.Аскирко

